

Дополнительное соглашение № 28
о внесении изменений в Договор между Государственным автономным
учреждением Республики Мордовия «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг» и
Муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный
центр предоставления государственных и муниципальных услуг
Чамзинского муниципального района» о порядке и условиях
взаимодействия при предоставлении государственных услуг по
принципу «одного окна» от 28 января 2014г. № 2-д

г. Саранск

« 19 » августа 2014 г.

Государственное автономное учреждение Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Автаевой Нины Ивановны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Министерства экономики Республики Мордовия от 03 июля 2013г. № 94-п и Постановления Правительства Республики Мордовия от 25 февраля 2013г. №61, с одной стороны, и Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чамзинского муниципального района» в лице директора Даниловой Аллы Валентиновны, действующей на основании Устава, утвержденного Постановлением Администрации Чамзинского муниципального района от 03 мая 2012г. №342, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести изменения в раздел 14 «Реквизиты и подписи Сторон» Договора между Государственным автономным учреждением Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чамзинского муниципального района» о порядке и условиях взаимодействия при предоставлении государственных услуг по принципу «одного окна» от 28 января 2014г. № 2-д (далее – Договор) и

считать юридическим адресом Государственного автономного учреждения Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Большевистская, 31.

2. В приложении №1 «Перечень государственных услуг, предоставляемых в многофункциональном центре» к Договору позицию 7 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

3. Приложение №2 к Договору изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему Дополнительному соглашению.

4. Приложение №3 к Договору изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему Дополнительному соглашению.

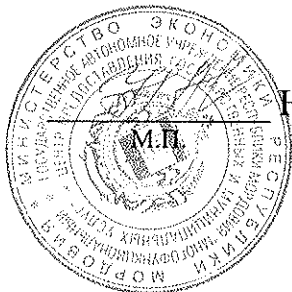
5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня подписания и является неотъемлемой частью Договора.

7. Подписи Сторон

Директор Государственного автономного учреждения Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Директор Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чамзинского муниципального района»



Н.И. Автаева



А.В. Данилова

Автаева Н.И. / Данилова А.В. / 15.05.2015

Приложение № 1
к Дополнительному Соглашению
№ 28
от « 19 » августа 2014 г.

7.	<p>Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Мордовия</p>	<p>1. Прием заявлений о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг или о возобновлении предоставления набора социальных услуг</p> <p>2. Прием от застрахованных лиц заявлений о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании), о переходе в негосударственный пенсионный фонд или о переходе в Пенсионный фонд Российской Федерации из негосударственного пенсионного фонда для передачи им средств пенсионных накоплений</p> <p>3. Прием заявлений о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии¹</p> <p>4. Прием заявлений о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал²</p> <p>5. Прием заявлений о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала</p> <p>6. Прием от застрахованных лиц анкет с целью регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, заявлений об обмене страхового свидетельства и заявлений о выдаче дубликата страхового свидетельства</p> <p>7. Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов (ИЛС) в системе обязательного пенсионного страхования</p>	Чамзинский муниципальный район
		<p>¹ С 1 октября 2013 года предоставление услуги приостановлено до внесения изменений в федеральное законодательство</p> <p>² Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал в МФЦ будет осуществляться после внесения изменений в нормативные правовые акты в части приема, учета и выдачи бланков государственного сертификата на материнский (семейный) капитал</p>	

Приложение № 2
к Дополнительному Соглашению
№ 28
от « 19 » января 2014 г.

«Приложение № 2
к Договору
от «28» января 2014г. № 2-д

Сведения, представляемые в уполномоченный МФЦ¹

Ежемесячные (ежеквартальные, годовые) показатели:	Фактическая величина показателя
Количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в многофункциональном центре, в том числе:	
<i>государственных услуг территориальных органов федеральных органов исполнительной власти</i>	
<i>государственных услуг территориальных органов государственных внебюджетных фондов</i>	
<i>государственных услуг исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия</i>	
<i>муниципальных услуг органов местного самоуправления в Республике Мордовия</i>	
Количество дополнительных услуг, предоставляемых в многофункциональном центре	
Количество обращений заявителей в многофункциональный центр, для подачи документов, в том числе на:	
<i>получение государственных услуг территориальных органов федеральных органов исполнительной власти</i>	
<i>получение государственных услуг территориальных органов государственных внебюджетных фондов</i>	
<i>получение государственных услуг исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия</i>	
<i>получение муниципальных услуг органов местного самоуправления в Республике Мордовия</i>	
Количество обращений заявителей для получения результатов, оказанных государственных и муниципальных услуг, в том числе:	
<i>государственных услуг территориальных органов федеральных органов исполнительной власти</i>	

¹ Сведения представляются по итогам деятельности многофункционального центра

<i>государственных услуг территориальных органов государственных внебюджетных фондов</i>	
<i>государственных услуг исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия</i>	
<i>муниципальных услуг органов местного самоуправления в Республике Мордовия</i>	
Количество обращений за получением консультаций по государственным и муниципальным услугам, в том числе:	
<i>государственным услугам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти</i>	
<i>государственным услугам территориальных органов государственных внебюджетных фондов</i>	
<i>государственным услугам исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия</i>	
<i>муниципальным услугам органов местного самоуправления в Республике Мордовия</i>	
Количество государственных и муниципальных услуг, фактически оказанных заявителям:	
<i>по принципу «одного окна»</i>	
<i>с использованием межведомственного взаимодействия</i>	
Количество запрошенных сведений при оказании государственных и муниципальных услуг с элементами межведомственного взаимодействия:	
<i>всего</i>	
<i>в том числе, с помощью АИС СИУ</i>	
Количество окон обслуживания заявителей, в том числе:	
<i>государственных услуг территориальных органов федеральных органов исполнительной власти</i>	
<i>государственных услуг территориальных органов государственных внебюджетных фондов</i>	
<i>государственных услуг исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия</i>	
<i>муниципальных услуг органов местного самоуправления в Республике Мордовия</i>	
Количество окон, в том числе в расчете на нормативное количество жителей, проживающих в муниципальном образовании, в котором располагается многофункциональный центр	
Количество инфоматов	
Среднесписочная численность сотрудников многофункционального центра за отчетный период	

Соблюдение требований стандартов комфортности, требований к организации взаимодействия с заявителями, установленных Правилами, административными регламентами предоставления государственных услуг, административными регламентами предоставления муниципальных услуг и Соглашением о взаимодействии*	
Среднее время ожидания в очереди, в том числе* :	
<i>для получения консультации</i>	
<i>для подачи документов на предоставление государственных (муниципальных) услуг</i>	
<i>при получении результата государственных (муниципальных) услуг</i>	
Количество жалоб на деятельность многофункционального центра при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе сведения о действиях (бездействиях) и (или) решениях, послуживших основанием для подачи жалобы, а также сведения о принятых мерах по устранению выявленных нарушений*	

Информация отмеченная (*) указывается только при предоставлении в уполномоченный МФЦ годовой отчетности

Приложение № 3
к Дополнительному Соглашению
№ 28
от « 19 » сентября 2014 г.

«Приложение № 3
к Договору
от «28» января 2014г. № 2-д

**Отчет
об итогах деятельности по предоставлению
государственных (муниципальных) и дополнительных услуг**

(наименование многофункционального центра)

(наименование отчетного периода - месяц, квартал, год)

№ п/п	Наименование услуг	Условия предоставления услуги ¹							Количество обращений за предоставлением услуги (ед.)			Средний срок предоставления услуги (дн.)
		Услуга предоставляется по принципу «одного окна»	Услуга предоставляется с элементами межведомственного взаимодействия (требования/ факт) ²	Направление межведомственных запросов через СМЭВ сотрудником МФЦ	Способ направления информации в органы участия МФЦ ³	Способ получения информации из органа-участника МФЦ ⁴	Сведения о лице, осуществляющем прием и выдачу документов ⁵	по приёму документов	по выдаче результата	для получения консультации	Итого ⁶	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Наименование ведомства											
	Перечень государственных услуг территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предоставляемых в											

