

Дополнительное соглашение № 174
о внесении изменений в Договор между Государственным автономным
учреждением Республики Мордовия «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг» и
Муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный
центр предоставления государственных и муниципальных услуг
Атюрьевского муниципального района» о порядке и условиях
взаимодействия при предоставлении государственных услуг по
принципу «одного окна» от 30 июня 2015 г. № 19-д

г. Саранск

« 27 » июня 2016 г.

Государственное автономное учреждение Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице и.о. директора Мулюгиной Кристины Владимировны, действующего на основании приказа Министерства экономики Республики Мордовия от 26 мая 2016г. № 89-О, доверенности от 03 июня 2016 г. №72, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Атюрьевского муниципального района» в лице директора Сятишевой Любови Ивановны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации Атюрьевского муниципального района №432 от 18.11.2013г., с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Договор между Государственным автономным учреждением Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Атюрьевского муниципального района» о порядке и условиях взаимодействия при предоставлении государственных услуг по принципу «одного окна» от 30

июня 2015 г. № 19-д (далее – Договор) следующие изменения:

1.1. В Приложении №1 «Перечень государственных услуг, предоставляемых в многофункциональном центре» к Договору позиции 6, 7 изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему Дополнительному соглашению.

2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня подписания и является неотъемлемой частью Договора.

4. Подписи Сторон

И.о. директора Государственного автономного учреждения Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»



К.В. Мулюгина

Директор Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Атюрьевского муниципального района»



Л.И. Сятишева

Приложение №1
к Дополнительному Соглашению
№ 174
от « 28 » июня 2016 г.

6. Государственное учреждение – региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия	1. Регистрация и снятие с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством 2. Регистрация страхователей и снятие с учета страхователей - физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правовых договоров 3. Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей – физических лиц, заключивших трудовой договор с работником 4. Прием документов, служащих основанием для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов	Атorneyский муниципальный район
7. Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Мордовия	1. Прием заявлений о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг 2. Прием от застрахованных лиц заявлений о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании), о переходе в негосударственный пенсионный фонд или о переходе в Пенсионный фонд Российской Федерации из негосударственного пенсионного фонда для передачи им средств пенсионных накоплений 3. Прием заявлений о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию	Атorneyский муниципальный район

в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии	
4. Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал	
5. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала	
6. Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе прием от застрахованных лиц заявлений об обмене или о выдаче дубликата страхового свидетельства	
7. Бесплатное информирование плательщиков страховых взносов о законодательстве Российской Федерации о страховых взносах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, полномочиях Пенсионного фонда Российской Федерации, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и их должностных лиц, а также предоставление форм расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам и разъяснение порядка их заполнения в случае представления письменного обращения	
8. Прием заявлений о доставке пенсии	
9. Прием заявлений об изменении номера счета в кредитной организации	
10. Предоставление информации застрахованным лицам о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования согласно федеральным законам «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской	

	Федерации» 11. Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат) 12. Предоставление информации гражданам о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг 13. Установление федеральной социальной доплаты к пенсии 14. Прием заявлений о запросе выплатного (пенсионного) дела 15. Прием заявлений об установлении страховых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению¹ 16. Установление и выплата дополнительного социального обеспечения членам летных экипажей воздушных судов гражданской авиации и ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям работников организаций угольной промышленности 17. Прием заявлений о перечислении пенсии в полном объеме или определенной части этой пенсии в счет обеспечения установленных законодательством Российской Федерации платежей	
	¹ Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется в части приема заявлений об установлении страховых пенсий (страховая пенсия по старости) от граждан, предварительно представивших в территориальный орган ПФР документы, необходимые для установления страховой пенсии, а также в части приема заявлений о факте осуществления (прекращения) работы и (или) иной деятельности	